

**POSTE : ACCOMPAGNATRICE – SERVICES D'EMPLOYABILITÉ. Automne 2021**

Le Y des femmes de Montréal est à la recherche de bénévoles souhaitant accompagner et encourager les participantes de ses programmes d'intégration à l'emploi. Le but est d'offrir un soutien au niveau linguistique, informatique et/ou moral, en contribuant à solidifier l'estime de soi et la confiance des participantes et de minimiser les obstacles qui peuvent être contraignants dans l'insertion au marché du travail (bilinguisme, savoir-être, motivation, etc.).

### **Tâches et responsabilités**

- Encadrer et soutenir la participante dans ses démarches de recherche d'emploi et son développement professionnel.
- Aider à pratiquer le français et/ou l'anglais à travers la conversation
- Offrir un appui informatique de base (au besoin).
- Entretenir une relation de confiance fondée sur l'écoute active, l'empathie et la discrétion.
- Socialiser avec la participante afin de favoriser son intégration et briser son isolement.
- Encourager la participante à se fixer des objectifs et la motiver à les atteindre, tout en respectant son rythme d'apprentissage.

### **Exigences et qualités requises**

- **Savoir** : Maîtriser le français OU l'anglais et bien connaître l'autre langue (niveau intermédiaire). Une troisième langue un atout. S'intéresser à la réinsertion professionnelle des femmes.
- **Savoir-faire** : Fixer des objectifs, préparation des rencontres et évaluation du progrès des apprentissages.
- **Savoir-être** : Faire preuve d'empathie, de discrétion, de patience, d'ouverture d'esprit et de flexibilité. Être encourageante et avoir une attitude positive.

### **Conditions de bénévolat**

- Passer une entrevue avec la Responsable des Services de mentorat et accompagnement
- La **participation à une formation de 6 heures est obligatoire**. Offerte en ligne. Différentes dates la fin d'août et début septembre 2021.
- S'engager pendant un minimum de six mois.
- Être disponible pour des rencontres de 1 à 2 heures par semaine. Nous privilégions les rencontres virtuelles.
- Rédiger un rapport de progrès à la fin de chaque mois.

### **Type de poste et horaire**

- Ouvert aux femmes seulement.
- Horaire régulier et flexible : horaire et lieu de rencontre à déterminer avec la participante.

### **Pour plus d'information**

Contactez Natalia Medina, Responsable de l'action bénévole, à [nmedina@ydesfemmesmtl.org](mailto:nmedina@ydesfemmesmtl.org) ou postulez en ligne.