



YWCA
Y DES FEMMES
MONTRÉAL

De nouvelles voies pour
les femmes depuis 1875

New paths for women
since 1875

OFFRE D'EMPLOI

Intervenante psychosociale

Soutien aux proches aidantes

(Temps partiel, 21-28h/sem.)

***On vous dit que vous êtes à l'écoute des besoins des autres?
Vous avez une formation en intervention et de l'expérience en gérontologie, la perte
d'autonomie et la réalité des proches aidantes d'aînés? Ce poste est fait pour vous !***

Description de l'organisme

Le Y des femmes de Montréal, soutenu par sa Fondation, offre des services aux femmes, aux filles et à leurs familles afin qu'elles puissent participer et contribuer à la société à la mesure de leurs capacités. Nous intervenons également auprès des acteurs de la collectivité, pour les sensibiliser aux enjeux d'exclusion, d'inégalité sociale et de genre ainsi qu'à l'ensemble des violences faites aux femmes et aux filles .

Description du poste

L'intervenante psychosociale collabore au développement et l'offre de services de soutien pour femmes proches aidantes. Elle évalue et fait le suivi des demandes de service, assure un soutien psychosociale guidé par un plan d'intervention personnalisé, développe et anime des rencontres de groupe et d'ateliers sur divers enjeux vécus par les proches aidantes et visant notamment la prévention de l'épuisement, l'affirmation de soi, la capacité de reconnaître et mettre ses limites, la résolution des problèmes, ainsi que l'amélioration à la qualité de vie au plan bio-psycho-sociale, relationnel et économique. Elle favorise et contribue à la collaboration entre et avec le réseaux de la santé, les groupes communautaires, les participantes et leur aidé.e.s.

Relevant de la coordonnatrice du service Soutien aux proches aidantes et en collaboration avec l'équipe, la personne titulaire du poste aura les principales responsabilités suivantes:

- Collaborer au développement du Service de soutien aux proches aidantes ;
- Contribuer a l'accueil, l'évaluation et le suivi des demandes de service ;
- Offrir le soutien psychosociale et accompagner les proches aidantes dans leurs démarches et selon l'évaluation des besoins exprimés ;
- Documenter les interactions et toutes informations pertinentes au dossier de la participante dans la base de données ;
- Développer, organiser et animer diverses activités, conférences et ateliers de groupe ;
- Collaborer avec les partenaires, participer aux rencontres, comités, et évènements ;
- Adhérer a la mission de l'organisme en demeurant à l'affut des besoins de la clientèle cible et des meilleures pratiques dans le domaine ;
- Participer aux réunions d'équipe du service et de l'organisme ;
- Effectuer toute autre tâche connexe à la fonction.

Compétences recherchées

- Diplôme d'études universitaires de 1er cycle en travail social ou toute autre spécialisation et/ou formation en intervention jugée pertinente ;
- 2 années d'expérience auprès des femmes, proches aidantes, en intervention et animation de groupe ;
- Connaissances des ressources liées à la proche aide et de l'approche communautaire et féministe un atout ;
- Maîtrise des logiciels de la suite Microsoft Office et de la plateforme/base de données Salesforce un atout ;
- Bilinguisme en français et en anglais, autant à l'oral qu'à l'écrit ;
- Connaissance d'une 3e langue, un atout.

Attitudes et habiletés recherchées

- Adhésion aux valeurs du Y des femmes de Montréal : respect, non-violence, inclusion, équité, intégrité, solidarité ;
- Jugement professionnel, discrétion et sens de l'éthique ;
- Capacité d'écoute et d'analyse ;
- Capacité à s'intégrer et à travailler en équipe ;
- Aptitudes développées pour les relations interpersonnelles et le service à la clientèle;
- Aptitudes développées pour l'animation d'ateliers et conférences ;
- Sens des responsabilités et de l'initiative ;
- Capacité à s'intégrer et à travailler en équipe ;
- Dynamisme, créativité et autonomie ;
- Souci du détail et de la qualité ;
- Excellente communicatrice, à l'oral et à l'écrit.

Caractéristiques de l'emploi

Durée : Poste régulier de 3 ans, selon l'entente avec L'APPUI ;

Horaire : Possibilité de 21 ou 28 heures/ semaine ;

Entrée en fonction : Le plus tôt possible.

Conditions de travail: Horaire flexible, REER collectif avec contribution Employeur, assurances collectives assumées principalement par l'Employeur, vacances et congés mobiles concurrentiels

Comment postuler

Si ce défi vous intéresse et que vous vous reconnaissez dans le profil recherché, faites-nous parvenir votre candidature **avant le 6 mai 2022** à l'attention du service des ressources humaines par courriel à rh@ydesfemmesmtl.org en indiquant le titre du poste dans l'objet du message.

Le Y des femmes de Montréal adhère aux principes d'embauche inclusive et égalitaire. À compétences égales, les candidatures des personnes appartenant à un ou plusieurs groupes discriminés seront priorisées.

Nous remercions toutes les personnes qui soumettront leur candidature. Toutefois, nous ne communiquerons qu'avec celles retenues pour une entrevue.