

PRÉSENTATION DE L'ORGANISME

Le Y des femmes de Montréal, soutenu par sa Fondation, offre des services aux femmes, aux filles et à leurs familles afin qu'elles puissent participer et contribuer à la société à la mesure de leurs capacités. Nous intervenons également auprès des acteurs de la collectivité, pour les sensibiliser aux enjeux d'exclusion, d'inégalité sociale et de genre ainsi qu'à l'ensemble des violences faites aux femmes et aux filles et, par le fait même, améliorer les pratiques.

L'équipe de la Fondation du Y des femmes s'agrandit! Joins-toi à nous!

DESCRIPTION DU POSTE

Sous la responsabilité de la Directrice générale de la Fondation du Y des femmes, vous assurerez le développement et le déploiement des stratégies liées aux événements et aux campagnes de financement. Dans une organisation en pleine transformation, vous collaborerez et soutiendrez la direction dans l'atteinte des objectifs de la Fondation en matière de développement philanthropique. Vous serez responsable de l'évaluation du potentiel de développement et de la planification de la croissance, en plus de participer activement à la mise en place des campagnes. Vous travaillerez conjointement avec la conseillère en développement philanthropique afin de mener à bien les projets sous votre responsabilité.

La conseillère principale du développement philanthropique sera responsable de :

- L'élaboration du plan de développement philanthropique, en collaboration avec la direction;
- Participer à l'élaboration des concepts pour les différentes campagnes et s'assurer de la cohérence entre celles-ci;
- La supervision et la réalisation des différentes campagnes numériques et des événements, des suivis budgétaires et sera le premier contact avec les fournisseurs de produits et services;
- Contribuer à l'analyse de la rentabilité des campagnes et des événements et identifier des stratégies pour leur optimisation;
- Superviser et coordonner des comités bénévoles;
- Contribuer au développement et au maintien d'un réseau stratégique de partenaires et fournisseurs;
- Rechercher et identifier des nouvelles opportunités de financement et produire les demandes de financement;
- Assurer une veille permanente afin de comprendre et appliquer les meilleures pratiques et tendances dans le domaine philanthropique;
- Toute autre tâche pertinente reliée au poste.

COMPÉTENCES RECHERCHÉES

FORMATION

Diplôme universitaire de 1er cycle dans une discipline pertinente (marketing, communication, philanthropie) et/ou toute autre combinaison d'expérience et formation jugée pertinente;

EXPÉRIENCE

- Minimum de 5 années d'expérience pertinente (philanthropie un atout);

CONNAISSANCES LINGUISTIQUES

- Excellente connaissance du français et de l'anglais (à l'oral et à l'écrit);

CONNAISSANCES INFORMATIQUES

- Bonne connaissance des logiciels de la suite MS Office;

APTITUDES ET HABILITÉS RECHERCHÉES

- Adhésion aux valeurs de la Fondation Y des femmes de Montréal : le respect des participantes et de tous ses partenaires, le donateur et le partenaire au cœur de toutes ses actions et décisions, l'innovation pour maximiser le rendement de chacune de ses actions de collecte de fonds et la rigueur financière et la transparence pour assurer sa pérennité;
- Adhésion aux valeurs du Y des femmes de Montréal : respect, non-violence, inclusion, équité, intégrité, solidarité;
- Excellentes capacités à communiquer avec divers publics;
- Profil proactif, dynamique et créatif avec un sens entrepreneurial;
- Sens de la planification et de l'organisation;
- Orienté.e vers les résultats, audace et innovation;
- Grand sens de leadership et une pensée stratégique développée;
- Capacité de gérer plusieurs dossiers simultanément et en respecter les échéanciers;
- Facilité à travailler en équipe;
- Facilité d'adaptation à des contextes en constante évolution ;
- Souci du détail et de la qualité.

CONDITIONS D'EMPLOI

Type de mandat : à durée indéterminée

Horaire : 35 heures / semaine

Salaire : à discuter, selon l'échelle salariale en vigueur

Entrée en fonction : le plus tôt possible

Conditions de travail : horaire flexible, REER collectif avec contribution employeur, assurances collectives, vacances et congés mobiles concurrentiels, mode de travail hybride.

COMMENT SOUMETTRE VOTRE CANDIDATURE

Si ce défi vous intéresse et que vous vous reconnaissez dans le profil recherché, faites-nous parvenir votre candidature à l'attention du service des ressources humaines par courriel à rh@ydesfemmesmtl.org en indiquant le titre du poste dans l'objet du message. Ne perdez pas la chance d'être considérée pour une offre qui vous intéresse; postulez rapidement!

La Fondation du Y des femmes de Montréal adhère aux principes d'embauche inclusive et égalitaire. À compétences égales, les candidatures des personnes appartenant à un ou plusieurs groupes discriminés seront priorisées.

Nous remercions toutes les personnes qui soumettront leur candidature. Toutefois, dû au grand nombre de postulantes et de postes offerts, il nous est impossible d'effectuer un suivi personnalisé de chacune des candidatures soumises. Nous ne communiquerons qu'avec celles retenues pour une entrevue.